

**INFORME MENSUAL DE PERTINENCIA SOCIOLINGUISTICA
UNIDAD DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL
CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2024**

ANTECEDENTES

La Unidad de Fortalecimiento Municipal –UFM-, es la responsable de proporcionar asesoría integral a través de la asistencia técnica, administrativa y financiera a las municipalidades del país, así como desarrollar programas de capacitación, formación, gestión social y asesorías dirigidas al personal municipal orientado a promover procesos de fortalecimiento municipal para contribuir al desarrollo del municipio y bienestar de la población.

Se constituye como unidad ejecutiva para cumplimiento de la misión institucional, en virtud de lo cual la capacitación, la gestión social y la asistencia técnica se conciben como un proceso y servicio permanente a las municipalidades, cuyo propósito fundamental se orienta a fortalecer la gestión municipal, para impulsar el desarrollo integral de los municipios y beneficiar a la población guatemalteca.

PRESENTACIÓN

Para la implementación y cumplimiento de lo estipulado en la ley orgánica del Instituto de Fomento Municipal –INFOM-, la Unidad de Fortalecimiento Municipal, se organiza en tres subdirecciones, que desarrollan una serie de actividades sustantivas, las cuales están orientadas al fortalecimiento de la gestión del gobierno local, siendo las siguientes subdirecciones:

I. CAPACITACION MUNICIPAL

Tiene como objetivo incrementar la productividad del recurso humano de las municipalidades y sociedad civil, coadyuvando en la eficacia de la gestión de los gobiernos locales; a través del impulso y desarrollo de procesos de formación y capacitación, utilizando metodologías participativas con técnicas de educación para adultos; brindando asistencia técnica y asesoría, y coordinación con instituciones que tienen presencia en el campo municipal.

II. GESTION SOCIAL

Es la encargada de implementar mecanismos de enlace entre autoridades, funcionarios, empleados municipales y grupos organizados del área urbana del municipio, en el cuidado sostenible y sustentable del ambiente y la responsabilidad social con enfoque de género.

III. ASESORÍA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Tiene como objetivo fortalecer el nivel técnico, administrativo y financiero de las autoridades, funcionarios y empleados municipales, a través de la aplicación de instrumentos legales, administrativos y financieros, que permitan su eficiencia y eficacia, en la prestación de los servicios públicos.

POBLACION META

Los servicios que presta la Unidad de Fortalecimiento Municipal van dirigidos al personal que componen las municipalidades del país en sus diferentes niveles jerárquicos, de la siguiente forma:

- a) Autoridades Municipales, Concejo Municipal, Alcalde, Concejales, Síndicos.
 - b) Funcionarios Municipales, Secretarios Municipales, Directores de Recursos Humanos, Directores de Planificación Municipal, Directoras de Dirección Municipal de la Mujer, Jueces de Asuntos Municipales y de Tránsito, director Financiero Municipal, Director de Servicios Públicos Municipales, Director de Policía Municipal y de Tránsito y otros según estructura Municipal.
 - c) Empleados Municipales, Técnicos municipales, Oficiales Municipales, Secretarios de direcciones municipales, y demás personal contratado para prestar servicios técnicos y profesionales dentro de la municipalidad.
-

TEMÁTICAS

El Instituto de Fomento Municipal –INFOM-, a través de la Unidad de Fortalecimiento Municipal, y de sus Subdirecciones desarrolla los siguientes temas y presta los siguientes servicios:

SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL

1. **Fortalecimiento de la Carrera Administrativa Municipal**

- Herramientas para implementación de la carrera administrativa municipal
- Diagnóstico situacional municipal
- Formulación y desarrollo del plan de formación y capacitación y su reglamento

2. **Gestión pública dentro del marco Legislativo Municipal**

- Fortalecimiento a jueces de asuntos municipales
- Funciones y atribuciones de la policía municipal y la policía municipal de tránsito
- Ley de consejos de desarrollo urbano y rural
- Ley de acceso a la información pública
- Código municipal
- Ley contra la corrupción
- Ley general de descentralización
- Legislación laboral
- Código de ética municipal
- Ley de contrataciones del estado
- Manual de adquisiciones del estado
- Reglamento interno de relaciones de trabajo

3. **Eficacia de la Gestión Municipal**

- Organización administrativa municipal
 - Eficiencia en la gestión de los roles y funciones de autoridades, funcionarios y empleados municipales
 - Organización y funciones del Concejo Municipal
 - El liderazgo del alcalde auxiliar en el desarrollo comunitario
 - Eficiencia y transparencia en la gestión del secretario municipal
 - Importancia de la Dirección Municipal de Planificación –DMP- en el desarrollo del municipio
 - Fortalecimiento de la cooperación interinstitucional con municipios mancomunados
 - Rol del funcionario público municipal
-

- Administración de recursos humanos y su impacto en la gestión municipal
- Desarrollo turístico municipal

4. **Desarrollo Humano y Profesional**

- Habilidades y destrezas en la interacción de las relaciones humanas
- Excelencia en el servicio al vecino
- Construcción de equipos de alto desempeño
- Comunicación asertiva
- Importancia de la administración del tiempo
- Inteligencia emocional base del clima organizacional municipal
- Liderazgo efectivo en la función municipal
- Estrés y desempeño laboral en la municipalidad

SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL

1. **Educación Sanitaria y Ambiental**

- Importancia y cuidado del agua
- Agua y Género
- Uso adecuado y racional del agua
- ¿Cuánta agua tenemos disponible?
- Los contaminantes del agua
- Cuidado y protección de fuentes de agua y su reforestación
- Proceso de potabilización del agua
- Impacto del cambio climático y el ambiente
- Plantas de tratamiento para la calidad del agua y plantas de tratamiento de aguas residuales
- Disposición adecuada de los desechos sólidos y líquidos
- Servicios públicos municipales como eje transversal de la educación sanitaria con enfoque de género
- Importancia de las buenas prácticas higiénicas.
- Importancia del reciclaje con enfoque de género

2. **Dirección Municipal de la Mujer -DMM-**

- Legislación nacional e internacional a favor de las mujeres guatemaltecas, convenios y tratados internacionales
 - Revisión y análisis del Manual de funciones de la DMM
 - La DMM y el cuadro de necesidades de las mujeres del municipio
-

- Diagnóstico situacional municipal participativo
- Presupuesto participativo con enfoque de género
- Enfoque de género y las políticas públicas
- Diagnóstico situacional de las Direcciones Municipales de la Mujer
- Planificación estratégica participativa
- Herramientas para la planificación estratégica (POA, FODA, PDM, Agenda Municipal, Técnicas de investigación participativa, etc.)
- Liderazgo para la gerencia social con enfoque de género
- Desarrollo local organización y participación ciudadana con enfoque de género

SUBDIRECCIÓN DE ASESORIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

- Fortalecimiento para la recaudación de los ingresos propios del municipio
- Elaboración y/o modificación de los reglamentos de servicios públicos municipales
- Elaboración de manuales de administración, operación y mantenimiento de servicios públicos municipales
- Elaboración y/o modificación de planes de tasas
- Talleres de capacitación en temas de servicios públicos y finanzas municipales
- Elaboración de dictamen para elevar de categoría un centro poblado a caseríos o aldeas
- Brindar informe del prontuario histórico de las publicaciones en el Diario de Centro América de las 340 municipalidades
- Elaboración y/o actualización de Organigrama Municipal

**ANÁLISIS DE DATOS Y DESCRIPCIÓN
DE CALIDADES DE SERVIDORES**

Los datos son resultado de las acciones y eventos realizados durante el mes de **JUNIO 2024**, habiéndose realizado **25** eventos, contando con la participación de 773 personas, los eventos realizados quedan abiertos a la participación de los empleados de las 340 municipalidades del país, estos eventos no tienen ningún costo para las municipalidades, el contenido de los eventos son de observancia general en el campo municipal, con base en la legislación vigente, impartidos en idioma español, debido a que son desarrollados de manera simultánea a los distintos municipios del país interesados en los temas, utilizando la tecnología virtual y presencial, por lo que no se enfoca en alguna comunidad lingüística específica, sin embargo, en municipalidades con presencia de diferentes comunidades lingüísticas, se recomienda a los coordinadores municipales utilizar traductores locales si fuera necesario.

Como conclusión, se considera que por las características del servicio, dirigido a empleados, funcionarios y autoridades municipales, los eventos de capacitación se desarrollan en idioma español, por el momento no existe la necesidad de adecuación de los servicios enfocados a alguna de las comunidades lingüísticas en particular, siendo necesario hacer uso del idioma español como canal de comunicación intermunicipal, tomándose en consideración durante la fase de la programación de nuestros servicios, el uso del idioma local si fuera necesario; situación que hasta el día de hoy, no se ha presentado, debido principalmente a las características mencionadas del grupo meta, nos enfocamos en fortalecer la carrera administrativa municipal.

INFORME DE PERTENENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA,

Cumplimiento Artículo 10 Numeral 28 de la

Ley de Acceso a la Información Pública

Junio de 2024

En continuidad al cumplimiento a lo preceptuado en la Ley de Acceso a la Información Pública, el Programa de Agua Potable y Saneamiento para el Desarrollo Humano, Fase I, de INFOM; que es ejecutado con fondos provenientes del **Convenio de Donación GRT/WS 11905-GU y Contrato de Préstamo BID 2242/BL-GU**; sigue desarrollando acciones que permitan atender esa obligatoriedad.

Para ello sigue utilizando los formatos readecuados, de registro y archivo de las distintas actividades y que estos sean tomados como base para la elaboración y presentación de cada uno de los informes requeridos. El Programa, lleva registros de la población, por pueblo, que ha sido atendida, a través del suministro de sistemas de agua potable y saneamiento, los que se adjuntan en archivo adjunto.

En atención a lo preceptuado en la Ley de Acceso a la Información Pública y la Ley de Idiomas Nacionales, se da a conocer que, como parte de las estrategias de trabajo implementadas, para atender a las poblaciones maya-hablantes, y para alcanzar los objetivos de capacitación y ejecución de las distintas fases de cada uno de los sistemas construidos o en fase de construcción, se contrató a personal con dominio de los idiomas hablados en las distintas regiones atendidas. En los perfiles/requisitos de selección y calificación para candidatos y candidatas; se incluyó, nuevamente el dominio del idioma de la región para asignar al personal correspondiente.

Cuando esto no fue posible, se contó con traductores. También se trató y trata de ubicar a cada una y cada uno, en las áreas que mejor podían ejecutar sus labores, para que el idioma no fuera una limitación de la comunicación asertiva.



Lic. Jaime Alberto Montenegro Guerra,

Director Ejecutivo en Funciones,

Programa de Agua Potable y Saneamiento para el Desarrollo Humano Fase I

Instituto de Fomento Municipal -INFOM-
 Programa de Agua Potable y Saneamiento para el Desarrollo Humano (Fase I)
 Convenio de Donación GRT/WS 1905-GU y Contrato de Préstamo BID 2242/BL-GU
 Componente III, Componente de Gestión Social y Fortalecimiento Municipal -CGSM-

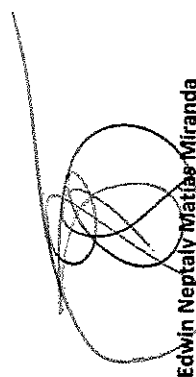
RESUMEN DE TALLERES Y PARTICIPANTES (CAPACITACIONES NUEVAS Y DE REFORZAMIENTO)

PERIODO DEL INFORME: **01 AL 30 DE JUNIO 2024**

NO.	DEPARTAMENTO		PROVENIENCIA DE LOS PARTICIPANTES				NO. TALLERES	PARTICIPANTES			GRUPO ETARIO			PUEBLO			COMUNIDAD LINGÜÍSTICA
	MUNICIPIO	COMUNIDAD/PROYECTO	AREA/TIPO	LOTE	H	M		T	0-15	16-49	50 y +	Maya	Garifuna	Xinca	Mestizo	TOTAL	
1	San Marcos	San Pedro Sacatepéquez	Aldea San Isidro Chamaé	LPI-002	1	4	0	4	0	1	3	4	0	0	3	4	25,26
2	San Marcos	Esquipulas Palo Gordo	Aldea Ojo de Agua	LPI-002	1	8	1	9	0	5	4	9	0	0	8	9	25,26
3	Retalhuleu	El Asintal	Aldea El Mab	LPI-002	1	19	5	24	0	7	17	24	0	0	7	24	25,26
4	San Marcos	San Pedro Sacatepéquez	Cabecera Municipal	Urbano	2	97	20	117	0	87	30	117	3	0	114	117	25
5	San Marcos	San Cristóbal Cuchito	Cabecera Municipal	Urbano	2	5	1	6	0	4	2	6	0	0	6	6	25
6	San Marcos	San Marcos	Cabecera Municipal	Urbano	1	65	17	82	1	61	20	82	8	0	74	82	25,26
7	San Marcos	Esquipulas Palo Gordo	Cabecera Municipal	Urbano	1	41	6	47	0	24	23	47	7	0	40	47	25,26
8	San Marcos	El Rodeo	Cabecera Municipal	Urbano	3	13	21	34	0	32	2	34	6	0	28	34	25,26
9	San Marcos	San Pablo	Cabecera Municipal	Urbano	3	9	6	15	0	15	0	15	6	0	9	15	25,26
TOTALES						261	77	338	1	236	101	338	49	0	289	338	

		CÓDIGO / COMUNIDAD LINGÜÍSTICA															
1	Achi	4	Chachiela	7	Ganagu	10	Jajaltec-Popti'	13	Mam	16	Poqomchi'	19	Sacapulteco	22	Tzutujil	25	Español
2	Akateko	5	Chi'oni'	8	Itz'a	11	Kaq'chikel	14	Mopan	17	Q'anjob'al	20	Spakense	23	Uspanteko	26	Multilingüe
3	Anakateko	6	Chuj	9	Ixil	12	K'iche'	15	Poqomam	18	Q'eqchi'	21	Trekiteco	24	Xinca		

TALLERES		TOTAL
		37
PARTICIPANTES		
HOMBRES		261
MUJERES		77
TOTAL		338
GRUPO ETARIO		
0-15 AÑOS		1
16-49 AÑOS		236
50 Y + AÑOS		101
TOTAL		338
PUEBLO		
MAYA		49
GARIFUNA		0
XINCA		0
MESTIZO		289
TOTAL		338


Edwin Neptali Matias Miranda
 Consultor de Gestión Social y Fortalecimiento Municipal
 Durante la ejecución y etapa de seguimiento a
 Sistemas de agua potable y saneamiento
 Lote 1 y LPI-002



OFICINA REGIONAL

Nombre del Gerente

Mes que reporta:

INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL - INFOM-
UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA DE ACUEDUCTOS RURALES - UNEPAR-

Las Verapaces

Rolando Isem Chiquin

Junio

FIRMA



Instituto de Fomento Municipal



N°	Nombre de usuario	Institución	Número de DPI	Fecha de Nacimiento	Genero		Etnia				Comunidad Lingüística (Cuadro adjunto)	Número telefónico	Dirección electrónica	Firma o Impresión dactilar
					M	F	1) Mestizo	2) Maya	3) Xinca	4) Garfuna				
1	RNOLY CHEM MARQUEL	ALDEA SEÑAS, SAN RAFAEL A.S.	2436 3474 5 7600	25/02/89	✓			2			76	53876003		[Firma]
2	SANTIAGO XOL CU	ALDEA SAN RAFAEL, SAN RAFAEL A.S.	2455 99908 7601	07/07/94	✓			2			76	57893818		[Firma]
3	ADEMARDO XOL CAL	ALDEA SAN RAFAEL, SAN RAFAEL A.S.	1637 61493 7670	23/02/77	✓			2			76	44800953		[Firma]
4	HECTOR ROLANDO CAN CHO	ALDEA PAAPA, SAN JUAN CARMELITE A.S.	1676 004871610	11/10/1974	✓			2			16	46154804		[Firma]
5	HILBERIO CAN CHO	ALDEA PAAPA, SAN JUAN CARMELITE A.S.	1665 905171610 2127 84968 7600	04/10/1979	✓			2			16	53863186		[Firma]
6	ISRAEL POOV	COMUNIDAD CUAMAYU, TUCURU A.S.	1770 77544 7600	28/02/00	✓			2			16	3719726		[Firma]
7	JOEL FERNANDO ICAH C-HOL	COMUNIDAD CUAMAYU, TUCURU A.S.	1770 77544 7600	17/06/84	✓			2			16	5383078		[Firma]
8	EDUARDO MARQUIN TRUB	CASERIO SANTA ROSALBA, SENAHU	2216 - 61115 - 1608	04/01/1976	✓			2			16	5033 5409		[Firma]
9	RICARDO RAX YAXCAL	CASERIO SANTA ROSALBA, SENAHU	1605 - 39534 - 1608	13/09/1971	✓			2			16	3738 2784		[Firma]
10	BERNARDINO RAX	CASERIO SANTA ROSALBA, SENAHU	2212 - 33709 - 1608	02/05/1985	✓			2			16	3741 3935		[Firma]
11.	FERNANDO GUE POC	BARRIO SAN JUAN PATHEW, A.S.	2728 - 97809 - 1603	04/03/1965	✓			✓			16	40646488		[Firma]

Comunidad Lingüística	
1. Ach'i	9. K'iche'
2. Akateca	10. Kaqchikel
3. Awakateca	11. Mam
4. Ch'orti'	12. Mopan
5. Chuj	13. Poq'omam
6. Itza'	14. Poq'omchi'
7. Ixil	15. Q'anjob'al
8. Jakalteca (Popul')	16. Q'eqchi'
	17. Sacapulteka
	18. Sipakapense
	19. Tekiteca
	20. Tz'utujil
	21. Uspanteka
	22. Garfuna
	23. Xinca
	24. Castellana



INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL -INFOM-
UNIDAD EJECUTORA DEL PROGRAMA DE ACUEDUCTOS RURALES -UNEPAR-



Instituto de Fomento Municipal

OFICINA REGIONAL

Las Verapaces

Nombre del Gerente

Rolando Isem Chiquin

FIRMA

Mes que reporta:

Junio -Taller de Manuales y Reglamentos Administrativos, Municipalidad La Tinta A.V.



N°	Nombre de usuario	Institución	Número de DPI	Fecha de Nacimiento	Genero		Etnia				Comunidad Lingüística (Cuadro adjunto)	Número telefónico	Dirección electrónica	Firma o Impresión dactilar
					M	F	1) Mestizo	2) Maya	3) Xinca	4) Garifuna				
1	IZABELA BOIZOC CAS	1902 42396 1607	MUNI U TINTA A.V.	26/03/83		✓		2			76	58025802		
2	DAISY GONZALEZ CADU	MUNI U TINTA A.V.	33598168 1616	75/09/90		✓		2			76	44726378		
3	MARLY SUAREZ TAXDAL	MUNI U TINTA A.V.	5282407451607	26/04/79		✓		2			76	40937845		
4	TRIEL ANTONELIS DELA CRUZ	MUNI U TINTA A.V.	3359413541616	01/11/88		✓		2			76	37324654		
5	MILEC HERNANDEZ	MUNI U TINTA A.V.	719 599307607	07/05/82	✓			2			76	4959 1826		
6	SHEOLYN CUMES GAMARRALO	MUNI U TINTA A.V.	33599996541616	26/06/84		✓		1			24	52655774		
7	KENIA ANTONY CHOCCOT	MUNI U TINTA A.V.	38056346116	31/08/97		✓		2			76	44871792		
8	EMILIANO MARQUIN GUALIM	ALDEA SAN JOSE, QUERQUEN SECA, FEY BARTOLOME. ALDEA CHAMUN	1699549511615	18/03/1987		✓		2			16	45308884		
9	EDGAR OLIVERO QUIR XOL	CHAMELES, S.V.	1785145351605	08/06/1991		✓		2			16	4627055		
10	CELDY GARCIELA TUN TUI DECAR	ALDEA CHAMUN CHAMELES, S.V.	3321376271610	01/03/1997		✓		2			16	30674068		

c) Comunidad Lingüística

- | | | | | |
|--------------|---------------|----------------|-----------------|----------------|
| 1. Achi' | 9. K'iche' | 13. Poqomam | 17. Sacapulteka | 21. Uspanteka |
| 2. Akateka | 10. Kaqchikel | 14. Poqomchi' | 18. Sipakapense | 22. Garifuna |
| 3. Awakateca | 11. Mam | 15. Q'anjob'al | 19. Tekiteca | 23. Xinca |
| 4. Ch'orti' | 12. Mopan | 16. C'eqchi' | 20. Tzutujil | 24. Castellana |

Dirección o Programa:

Nombre del Director Responsable de la Información:

Mes que reporta:

Dirección General
 Inge. José Leonel Pérez Troncoso
 Junio 2024

No	Nombre de usuario	Institución	Dirección	Número de DPI	Fecha de Nacimiento	Genero		Etnia	Comunidad Lingüística (Cuadro adjunto)	Número telefónico	Firma o Impresión dactilar
						M	F				
1	Jorge Alfredo Lopez	Comité de Parajes	Barrio Patik	1660668180805	1968	X		2	9	46558705	
2	Edgar Benjamín Luk	Comité de Parajes	Barrio Patik	1872676568805	1977	X		2	9		
3	Fuervardo Quij	Comité de Parajes	Barrio Patik	1582107470805	1977	X		2	9	30924657	
4	Merwin Pérez Elias	Comité de Parajes	Barrio Patik	1584625276805	1979	X		2	9	30749251	
5	Emiliano Coxej Xilij	Comité de Parajes	Barrio Patik	2343071020805	1962	X		2	9		
6	Socorro Lxcoy A.	Comité de Parajes	Barrio Patik	2522274230805	1946	X		2	9		
7	Tomás Quij Reba	Comité de Parajes	Barrio Patik	1877208840805	1959	X		2	9		
8	Maxima Vicent F.	Comité de Parajes	Barrio Patik	2257145410805	1946	X		2	9		
9											
10											

e) Comunidad Lingüística

1. Achi	5. Chuj	9. K'iche'	13. Poqomam	17. Sacapulteka	21. Uspanteka
2. Akateka	6. Icaj	10. Kaqchikel	14. Poqomchi'	18. Sipakapense	22. Garfuna
3. Awkateka	7. Ixil	11. Mam	15. Q'anjob'al	19. Tekiteca	23. Xinca
4. Ch'orti	8. Jakalteca (Popol')	12. Mopan	16. Q'eqchi'	20. Tz'utujil	24. Castejana

Firma y Sello de Director de Programa

PERTENENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA
 En cumplimiento a lo que establece el artículo 10, numeral 28 y hacer efectivo el derecho humano de acceso a la información pública
 Ejercicio Fiscal 2024

ASISTENCIA Y SERVICIOS TÉCNICOS MUNICIPALES / UNIDAD DE ESTUDIOS TÉCNICOS

NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA, DIRECCIÓN O PROGRAMA: **201 - 12**
 CÓDIGO DE LA UNIDAD EJECUTORA: **ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**
 NOMBRE DE LA LEY: **JUNIO**
 MES QUE SE REPORTA: **3 de Julio 2024**
 FECHA:

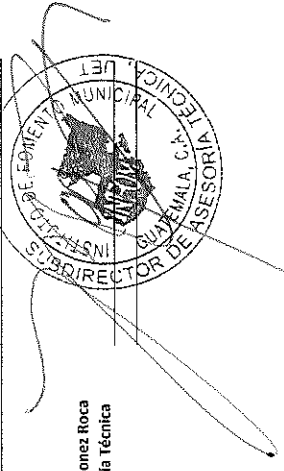
PRODUCTO/SUBPRODUCTO		1. DESCRIPCIÓN DE LA RECOPLILACIÓN			2. ANALISIS DE LOS DATOS		
Nombre del producto o subproducto	Municipio	Departamento	Reconocimiento de idiomas nacionales: Español, K'iche', Q'eqchi', Kaqchikel, Mam, Poqomchi', Tz'utujil, Achi, Q'anjob'al, Ixil, Akateko, Ikaiteco (o Popit'), Chuj, Poqomam, Ch'orti', Awakateko, Sakapulteko, Sipakapense, Garifuna, Uspanteko, Tektiteko, Mopan, Chalchiteko, Xinca, Itza'	Etnia	Desarrollo de idioma (Comunidades lingüísticas), adecuación de los servicios (Documentos, Eventos)	Describir las acciones realizadas	Procedimientos para poder implementar los servicios públicos de su competencia
Dirección y Coordinación							
Dirección y Coordinación							
Informes de asistencia técnica de formulación de proyectos a Municipalidades							
Informes de asistencia técnica en formulación de proyectos a Entidades							
Informes de asistencia técnica en revisión de proyectos a Entidades	Cuilco Guatemala (INFOM)	Huehuetenango Guatemala	Español/Mam Español	Maya Ladino	Documento Documento	Revisión de documento Revisión de documento	No aplica No aplica
Informes de asistencia técnica en asesoría de proyectos a Entidades	Guatemala (INFOM) Guatemala (INFOM)	Guatemala Guatemala	Español Español	Ladino Ladino	Documento Documento	Asesoría de documento Asesoría de documento	No aplica No aplica
Informes de asistencia técnica en levantamientos topográficos de proyectos a Entidades	Aguacatán Aguacatán	Huehuetenango Huehuetenango	Awakateko, español Awakateko, español	Maya Maya	Documento Documento	Levantamiento topográfico Levantamiento topográfico	No aplica No aplica
Asesoría y asistencia técnica en el mantenimiento de sistemas de agua potable a Municipalidades							
Asistencia técnica en el mantenimiento de sistemas de agua potable a Municipalidades	Ciudad Vieja Ciudad Vieja Ciudad Vieja Ciudad Vieja	Sacatepéquez Sacatepéquez Sacatepéquez Sacatepéquez	Español, Kaqchikel Español, Kaqchikel Español, Kaqchikel Español, Kaqchikel	Maya Maya Maya Maya	Evento Evento Evento Evento	Servicio de mantenimiento Servicio de mantenimiento Servicio de mantenimiento Servicio de mantenimiento	No aplica No aplica No aplica No aplica

Esta Unidad desarrolla labores de asistencia técnica en atención a solicitudes externas (Municipalidades) e internas, asignadas por la máxima autoridad administrativa de la institución

Los datos corresponden al análisis sobre la relación sociolingüística requerida por el municipio, departamento e idiomas identificados en Guatemala

(*) No aplica: No se conoce que institucionalmente existan acciones al respecto.

Ing. Manuel A. Quiñonez Roca
 Sub-director Asesoría Técnica
 Firma y Sello



Fecha del Oficio de envío

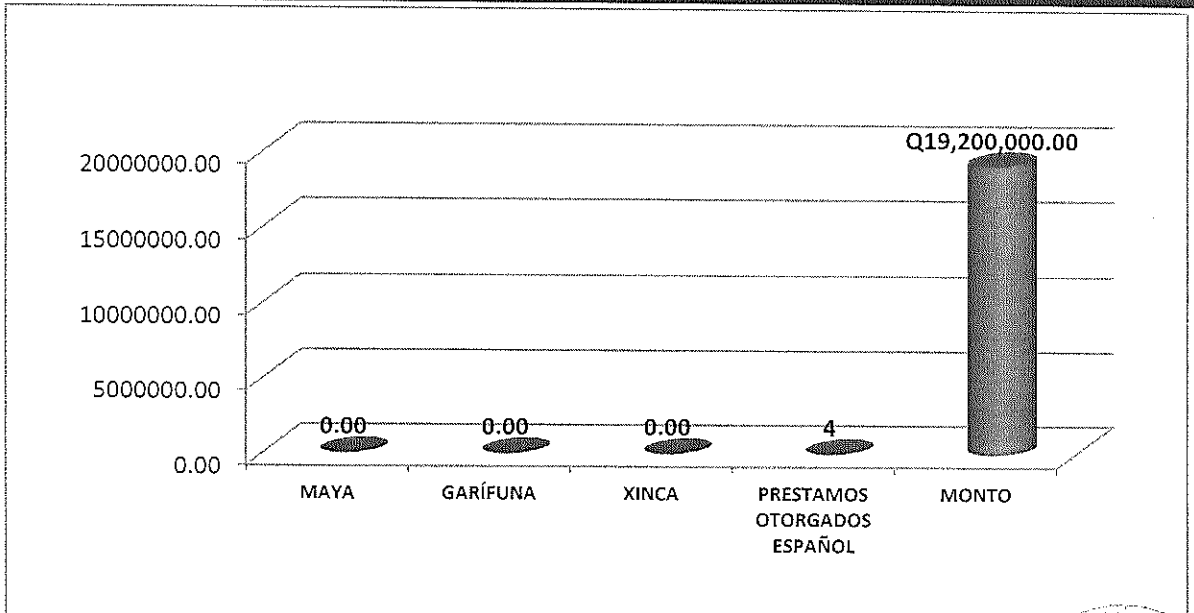
3 de Julio 2024

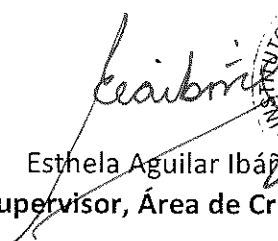


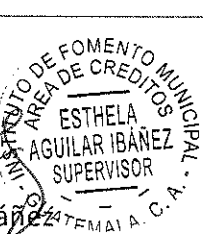
Instituto de Fomento Municipal


El Área de Créditos pertenece a la Dirección Financiera del Instituto de Fomento Municipal, su función principal es la de asistir financieramente a las Municipalidades de la República de Guatemala y orientar a los señores Alcaldes en el trámite de sus requerimientos.

INFORME DE PRESENCIA SOCIOLINGÜÍSTICA

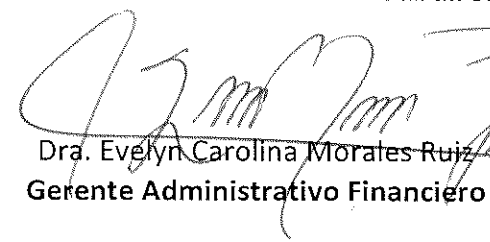



Esthela Aguilar Ibáñez
Supervisor, Área de Créditos




Lic. José Francisco Prado Chávez
Subdirector, Asistencia Financiera Municipal




Dra. Evelyn Carolina Morates Ruiz
Gerente Administrativo Financiero





OFICINA REGIONAL
Nombre del Gerente
Mes que reporta:

Zacapa
Carlos Mario Marroquín Paiz
Junio 2024

FIRMA

N°	Nombre de usuario	Institución	Número de DPI	Fecha de Nacimiento	Genero		Etnia	Comunidad Lingüística (Cuadro adjunto)	Número telefónico	Dirección electrónica	Firma o Impresión dactilar
					M	F					
1	Herlindo Pérez Hernández	Aldea charrayo San Juan El Tzuc	2852 91483 0203	20-07-2000	/	/	1	24	44455914		Herlindo Pérez Hernández
2	Milton Hernán Torres Osorio	Aldea Shusho Asiga Quaquimul	271549270 2001	24/09/1988	/	/	1	24	8234 0890		Milton Hernán Torres Osorio
3	Hervé Lindo Montecinos	Aldea Charrayo Caserio Maguayal	24833672008	19/08/1968	/	/	1	24			Hervé Lindo Montecinos
4	Armando Vargas	Caserio Maguayal	757910806	2007	/	/	1	24	4831 9055		Armando Vargas
5	Edy Vinicio Miner	Caserio El Maguayal	MG 7302833200	30/11/1983	X	X	1	24	3764 7379	ctabayaexc25@gmail.com	Edy Vinicio Miner
6	Marvin Ramírez	Caserio El Maguayal	174266911	2007	X	X	1	24	3384 0944		Marvin Ramírez
7	German Molina	Aldea Shoro Suro	211696099	1998	X	X	7	24	411972 99		German Molina
8	David Ariel Miner Ramírez	Aldea Sharrayo	22837340207	1989	/	/	7	24	19676000		David Ariel Miner Ramírez
9	Rigoberto Minervargas	Aldea Sharrayo	2552-55728 2007	7977	X	X	7	24	567307 08	Amirminas79@gmail.com	Rigoberto Minervargas
10	Albino Molina	Aldea Sharrayo	19692223249	01/24/1969	X	X	7	24	49350467		Albino Molina

c) Comunidad Lingüística

1. Achi	9. K'iche'	13. Poqomchi'	17. Sacapulteka	21. Uspanteka
2. Akechek	10. K'ekchi'	14. Q'eqchi'	18. San Marcos	22. X'equik'
3. Awchek	11. Mam	15. Q'eqchi'	19. Totonicapán	23. X'ujub'
4. Ch'orti'	12. Mopan	16. Q'eqchi'	20. Tz'ujut'	24. Casteleño

1