

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE del 10 de enero al 31 de enero 2020

De:	Marianne Michele Castillo		
Número de Contrato:	201-029-002-2020		
Número de Identificación Tributaria -NIT-:	3617320-7		
Renglón Presupuestario:	029		
Tipo de Servicios Prestados (de conformidad con el Decreto No. 57-92 "Ley de Contrataciones del Estado", Art. 44 numeral 1.9 y art. 78 del Reglamento de dicha Ley)	☒ Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales		
Plazo del contrato	del	10/01/2020	29/02/2020
Período del Informe:	del	10/01/2020	al 31/01/2020
Monto a pagar:	Q. 7,096.77		
fecha	31 de enero 2020		

En cumplimiento a lo estipulado en el contrato administrativo número 201-029-002-2020 atentamente le remito el informe de lo realizado el mes de septiembre en la gerencia:

1. Se brindó apoyo en informes solicitados por la Gerencia.
2. Se colaboró en realizar presentaciones para futuros proyectos.
3. Se trabajó en conjunto con relaciones públicas para recaudar la papelería de todos los avances realizados por la institución.
4. Asistimos y colaboramos en la inducción al Gobierno municipal, dirigido a: Alcaldes y Miembros del consejo Municipal Electos periodo 2020 al 2024. Salon Los Escudos, los días miércoles 9 al viernes 11 de octubre.
5. Se brindó apoyo con la agenda de la gerencia.
6. Se apoyó en poder cumplir e intercalar con las otras agendas de la institución.
7. Seguimiento a los documentos del web tracking y ponerlo al corriente.
8. Se colaboró en realizar un informe de las Líneas Estratégicas Municipales del INFOM.

Sin otro particular, me suscribo:

Atentamente



Marianne Michele Castillo Monterroso

Nombre :



Vo.Bo.

Edwin Leonel Urrutia Hernández

Sub-Gerente



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE DEL 10 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2020

1	De:	ROSA ELVIRA PERALTA GUILLÉN			
2	Número de Contrato:	201-029-001-2020			
3	Número de Identificación Tributaria -NIT-:	842316-4			
4	Renglón Presupuestario:	029			
5	Tipo de Servicios Prestados (de conformidad con el Decreto No. 57-92 "Ley de Contrataciones del Estado", Art. 44 numeral 1.9 y art. 78 del Reglamento de dicha Ley)	☒ Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales			
6	Plazo del Contrato:	del	10/01/2020	al	29/02/2020
7	Período del Informe:	del	10/01/2020	al	31/01/2020
8	Monto a pagar:	Q. 8,161.00			
9	Fecha	31-01-2020			

MSc. Edwin Leonel Urrutia Hernández:

En cumplimiento a lo estipulado en el contrato administrativo número 201-029-001-2020, atentamente le remito el informe de las actividades realizadas en la Dependencia, siendo las siguientes:

1. Se colaboró en la atención de las actividades diarias del señor Gerente, de las cuales se atendieron 16 reuniones con personeros de las diferentes instituciones Públicas y Privadas, durante el mes de enero.
2. Se apoyó en la atención a diferentes alcaldes de los distintos municipios de la República de Guatemala; Diputados del Congreso de la República, funcionarios de

las diferentes Instituciones y Comunidades varias que visitan la Gerencia, orientándoles con la información requerida y sobre los trámites a seguir.

3. Se apoyó con la elaboración de solicitudes de despacho para artículos de consumo y útiles de oficina en esta Gerencia.
4. Se colaboró con la elaboración de 23 oficios de gerencia, los cuales son trasladados a las diferentes dependencias.
5. Se colaboró con el seguimiento y asignación de requerimientos de la Contraloría General de Cuentas a los Asesores de Gerencia.
6. Se colaboró en la redacción y elaboración de 42 Notas de Instrucciones de Gerencia para el traslado a las diferentes unidades de la Institución.
7. Colaboré en la revisión y seguimiento del correo electrónico Institucional de la Gerencia, por medio del cual se da atención a los diferentes requerimientos internos y externos.
8. Se apoyó con el registro de 239 expedientes que ingresaron a Gerencia durante el mes de enero, tanto de entidades gubernamentales y no gubernamentales, así como de las diferentes dependencias del Instituto, según registros que obran en el libro Excel de Gerencia.
9. Se colaboró en la asignación de los 239 documentos ingresados a Gerencia, a los señores Asesores del despacho.
10. Se colaboró con ingreso de 185 expedientes varios que serían trasladados al Despacho de la Gerencia para la firma correspondiente del señor Gerente, para su trámite siguiente.

11. Contestar múltiples llamadas telefónicas, sobre el estatus actual de los proyectos
ingresados e información general solicitada y seguimiento.

12. Apoyé en el control del escaneo de la correspondencia firmada por el señor Gerente.

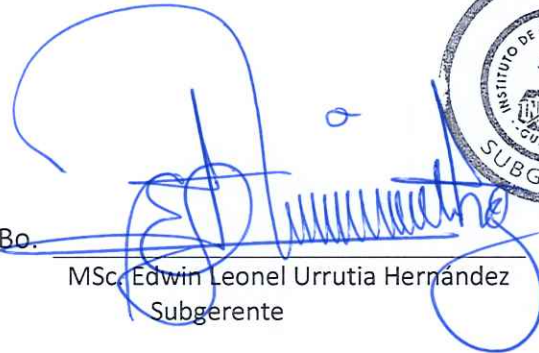
Sin otro particular, me suscribo:

Atentamente



Rosa Elvira Peralta Guillén

Vo.Bo.



MSc. Edwin Leonel Urrutia Hernández
Subgerente



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
DEL 10/1/2020 AL 31/01/2020

1	De:	Hilda Sarahí Molina Escobar			
2	Número de Contrato:	201-029-004-2020			
3	Número de Identificación Tributaria -NIT-:	6577798-0			
4	Renglón Presupuestario:	029			
5	Tipo de Servicios Prestados (de conformidad con el Decreto No. 57-92 "Ley de Contrataciones del Estado", Art. 44 numeral 1.9 y art. 78 del Reglamento de dicha Ley)	☒ Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales			
6	Plazo del Contrato:	del	10/01/2020	al	29/02/2020
7	Período del Informe:	del	10/01/2020	al	31/01/2020
8	Monto a pagar:	Q.3,903.00			
9	Fecha	31 de enero de 2020			

Licda. Claudia B. Arriaza del Cid:

En cumplimiento a lo estipulado en el contrato administrativo número 201-029-004-2020, atentamente le remito el informe de las actividades que fueron realizadas en la Sub Dirección de Asistencia Financiera Municipal.

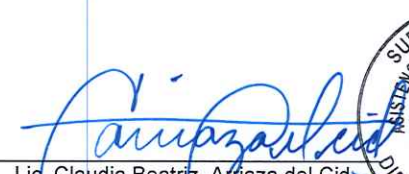
Se brindo apoyo en los siguientes aspectos:

1. Control de documentación de ingreso.
2. En la elaboración de Oficios.
3. En la elaboración de Notas de Trámite.
4. Traslado de documentación a las diferentes Unidades Administrativas de la Institución.
5. Archivo de documentación recibida para la Sub Dirección.
6. Brindar Información requerida por las Municipalidades.
7. Brindara Información Requerida por las Oficinas Regionales.
8. Recibir solicitudes de la Contraloría General de Cuentas en físico y digital.
9. Enviar respuesta de solicitudes de la Contraloría General de Cuentas por vía electrónica y forma física.

Sin otro particular, me suscribo.

Atentamente


Hilda Sarahi Molina Escobar
Técnico en Gestión


Lic. Claudia Beatriz Arriaza del Cid
Sub Director de Asistencia
Financiera Municipal




Vo.Bo.
Lic. María Leonor Rodríguez Valiente
Directora Financiera Interina



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
CORRESPONDIENTE DEL 10 AL 31 DE ENERO DE 2020

1	De:	Arelis Rubí Ortiz Mancio			
2	Número de Contrato:	201-029-003-2020			
3	Número de Identificación Tributaria -NIT-:	98460625			
4	Renglón Presupuestario:	029			
5	Tipo de Servicios Prestados (de conformidad con el Decreto No. 57-92 "Ley de Contrataciones del Estado", Art. 44 numeral 1.9 y art. 78 del Reglamento de dicha Ley)	☒ Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales			
6	Plazo del Contrato:	del	10/01/2020	al	29/02/2020
7	Período del Informe:	del	10/01/2020	al	31/01/2020
8	Monto a pagar:	Q.3,193.55			
9	Fecha	31 de enero de 2020.			

Lic. Tereso De Jesús Choc Xicay Director De Auditoría Interna:

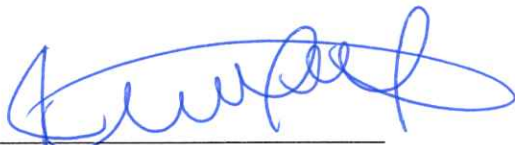
En cumplimiento a lo estipulado en el contrato administrativo número 201-029-003-2020, atentamente le remito el informe de las actividades realizadas en la **Unidad de Auditoría Interna**, siendo las siguientes:

1. Apoyar en elaborar la documentación en el sistema tracking.
2. Apoyar en resumir y clasificar hallazgos formulados por la Auditoría Interna.
3. Apoyar en resumir y clasificar hallazgos formulados por la Contraloría General de Cuentas.
4. Apoyar en digitalizar Resoluciones de Junta Directiva.
5. Apoyar en digitalizar Acuerdos de la Gerencia.

6. Apoyo en la clasificación de informes.
7. Apoyar en elaborar la Memoria de Labores del mes de diciembre 2019.
8. Apoyar en elaborar el Plan Operativo Anual del mes de diciembre 2019.

Sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,



Arelis Rubí Ortiz Mancio
Técnico en Gestión

Vo.Bo.

Lic. Tereso De Jesús Choc Xicay
Director De Auditoría Interna

Lic. Tereso de Jesús Choc Xicay
Director de Auditoría Interna
INFOM

