|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL** | | | | | | | | | |
| VIATICOS DE COMISIONES NACIONALES | | | | | | | | |
| EXPRESADOS EN QUETZALES | | | | | | | | |
| **ABRIL 2019** | | | | | | | | |
| **EDIFICACION Y URBANISMO** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NOMBRE DEL EMPLEADO** | **PUESTO** | **DESCRIPCIÓN COMISIÓN** | **MUNICIPIO** | **DEPARTAMENTO** | **FECHA** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE A VIÁTICOS (Q)** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE ALIMENTOS (Q)** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE OTROS SERVICIOS NO PERSONALES (Q)** |
| **Daniel Antonio Colocho Arévalo** | Ingeniero (Edificación y Urbanismo) | Visita técnica por acueducto de conformidad con oficios Ger-0271-2019 y Subgerencia 0040-2019 | Ixcán | El Quiché | 8 al 12 | Q1,427.00 |  |  |
| **TOTAL** | | | | | | **Q1,427.00** | **Q0.00** | **Q0.00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPOGRAFÍA** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NOMBRE DEL EMPLEADO** | **PUESTO** | **DESCRIPCIÓN COMISIÓN** | **MUNICIPIO** | **DEPARTAMENTO** | **Fecha** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE A VIÁTICOS (Q)** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE ALIMENTOS (Q)** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE OTROS SERVICIOS NO PERSONALES (Q)** |
| José Francisco Sanchez Rodríguez | Topografo | Acueducto | Ixcán | El Quiché | 8 al 12 | Q1,455.00 |  |  |
| Marco Tulio Hernández | Auxiliar de Topografo | Alcantarillado Sanitario | La Democracia (La Mesilla) | Huehuetenango | 1 al 12 | Q3,900.00 |  |  |
| Moisés Eliseo Muy Toc | Auxiliar de Topografo | Alcantarillado Sanitario | La Democracia (La Mesilla) | Huehuetenango | 1 al 12 | Q3,868.00 |  |  |
| Javier A. Morales | Auxiliar de Topografo | Alcantarillado Sanitario | La Democracia (La Mesilla) | Huehuetenango | 1 al 12 |  | Q3,771.00 |  |
| José Armando Chacón | Auxiliar de Topografo | Acueducto | Ixcán | El Quiché | 8 al 12 |  | Q1,401.00 |  |
| **TOTAL** | | | | | | **Q9,223.00** | **Q5,172.00** | **Q0.00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NOMBRE DEL EMPLEADO** | **PUESTO** | **DESCRIPCIÓN COMISIÓN** | **MUNICIPIO** | **DEPARTAMENTO** | **Fecha** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE A VIÁTICOS (Q)** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE ALIMENTOS (Q)** | **MONTO RECIBIDO CORRESPONDIENTE OTROS SERVICIOS NO PERSONALES (Q)** |
| **TOTAL** | | | | | | **Q0.00** | **Q0.00** | **Q0.00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALES** | | | | | | **Q10,650.00** | **Q5,172.00** |  |

INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL

**REGIONAL DE SAN MARCOS**

**LISTADO DE VIAJES NACIONALES**

**DE ABRIL 2,019**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **PUESTO** | **DESCRIPCION COMISION** | **DESTINO** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL DIAS COMISION** | **INICIA COMISION** | **FINALIZA COMISION** | **TOTAL VIATICO** |
| DORA MARÍA LÓPEZ DE FUENTES | GERENTE REGIONAL | Reunión seguimiento Medidas Cautelares | Guatemala | Se entregaron expedientes de 11 comunidades de Sipacapa de proyectos de agua | 1 | 05/04/2019 | 05/04/2019 | 169.50 |
| DORA MARÍA LÓPEZ DE FUENTES | GERENTE REGIONAL | Asistir a mesa técnica sobre ejecución de megaproyecto | San Pablo | Se asistió a la mesa técnica con la participación del COCODE, personal de la Municipalidad, empresa constructora y personal del programa INFOM BID | 1 | 10/04/2019 | 10/04/2019 | 125.00 |
| DORA MARÍA LÓPEZ DE FUENTES | GERENTE REGIONAL | Reunión comunitaria y verificación de trabajos de topografía | Sipacapa | Se realizo un recorrido donde está pasando la topografía, se recomendó a los beneficiarios apoyar y participar en los grupos para acompañar a los topógrafos | 1 | 11/04/2019 | 11/04/2019 | 103.00 |
| MANFREDO NEFTALI JUÁREZ FUENTES | INGENIERO SUPERVISOR | Informar estado técnico de proyecto | Sipacapa | Se sobre falta de materiales para finalizar los tanques de distribución y falta de conexiones domiciliares del proyecto de La Estancia | 1 | 26/03/2019 | 26/03/2019 | 46.00 |
| MANFREDO NEFTALI JUÁREZ FUENTES | INGENIERO SUPERVISOR | Aforo fuente de agua | Tajumulco | Se aforo una fuente, se ubicó un predio para el tanque de distribución | 1 | 02/04/2019 | 02/04/2019 | 120.00 |
| MANFREDO NEFTALI JUÁREZ FUENTES | INGENIERO SUPERVISOR | Verificación levantamiento topográfico | Sipacapa | Se verifico el levantamiento topográfico en uno de los ramales, se tomaron coordenadas del predio donde perforaran el pozo | 1 | 11/04/2019 | 11/04/2019 | 103.00 |
| JULIO ADOLFO RODRIGUEZ MERIDA | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | Promoción de créditos | Nuevo Progreso, Pajapita, San José El Rodeo | Se ofrecieron créditos a las municipalidades donde se informó que pueden ser pagados hasta diciembre 2019 | 1 | 27/03/2019 | 27/03/2019 | 122.00 |
| OSMAR RODERICO BARRIOS OROZCO | AUXILIAR GESTIÓN SOCIAL | Llenar boletas censo poblacional | Sipacapa | Se llenaron las boletas de educación, salud y se solicitaron las certificaciones de actas de inscripción de COCODES de las aldeas Pueblo Viejo y Chual | 1 | 13/03/2019 | 13/03/2019 | 105.00 |
| OSMAR RODERICO BARRIOS OROZCO | AUXILIAR GESTIÓN SOCIAL | Llenar boletas censo poblacional | Sipacapa | Se llenaron las boletas de educación, salud aldea Chual | 1 | 20/03/2019 | 20/03/2019 | 105.00 |
| OSMAR RODERICO BARRIOS OROZCO | AUXILIAR GESTIÓN SOCIAL | Participar asamblea comunitaria | Sipacapa | Se elaboro agenda y se dirigió asamblea sobre situación del proyecto de agua Aldea La Estancia | 1 | 26/03/2019 | 26/03/2019 | 46.00 |
| OSMAR RODERICO BARRIOS OROZCO | AUXILIAR GESTIÓN SOCIAL | Verificar número de beneficiarios proyecto | Sipacapa | Se verifico en compañía miembros del COCODE se realizó el listado de beneficiarios del proyecto de aldea Pueblo Viejo | 1 | 11/04/2019 | 11/04/2019 | 103.00 |
| HUGO LOPEZ BARRIOS | TECNICO EN INFORMATICA | Reunión Alcalde Municipal sobre solicitud de crédito | Nuevo Progreso | Se entregaron los requisitos para solicitud de créditos, informándoles que pueden ser pagados hasta diciembre 2019 | 1 | 27/03/2019 | 27/03/2019 | 120.00 |
| HUGO LOPEZ BARRIOS | TECNICO EN INFORMATICA | Promoción de créditos | Río Blanco y San Lorenzo | **Se promocionaron los créditos y los servicios que presta el INFOM** | **1** | **11/04/2019** | **11/04/2019** | **30.00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NOMBRE EMPLEADO | PUESTO | DESCRIPCION COMISION | DESTINO | LOGROS ALCANZADOS | TOTAL DIAS COMISION | INICIA COMISION | FINALIZA COMISION | TOTAL VIATICO |
| ANDONI LUDEC VELASQUEZ BRAVO | PILOTO II | Trasladar Gerente Regional | Guatemala | Se trasladó a la Gerente Regional | 2 | 19/03/2019 | 19/03/2019 | 135.50 |
| ANDONI LUDEC VELASQUEZ BRAVO | PILOTO II | Trasladar Gerente Regional | Guatemala | Se trasladó a la Gerente Regional | 1 | 05/04/2019 | 05/04/2019 | 169.50 |
| ANDONI LUDEC VELASQUEZ BRAVO | PILOTO II | Trasladar Gerente Regional | San Pablo | Se traslado a la Gerente Regional | 1 | 10/04/2019 | 10/04/2019 | 125.00 |

**INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL**

**REGIONAL DE ZACAPA**

**LISTADO DE VIAJES NACIONALES**

**Del 01-04-2019 al 30-04-2019**

**Abril 2019**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **PUESTO** | **OBJETIVOS DE LA COMISIÓN** | **LUGARES VISITADOS** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL,**  **DÍAS COMISIÓN** | **INICIA**  **COMISIÓN** | **FINALIZA**  **COMISIÓN** | **TOTAL,**  **VIATICO** |
| Martha Isabel Arana Gonzalez | Asistente Administrativo | Informar a autoridades municipales sobre prontuario de leyes | Cabañas | Coordinar con secretaria municipal reunión con personal del área administrativa y financiera | 1 | 05/04/2019 | 05/04/2019 | 136.00 |
| Marco Jose Estrada Castañeda | Aux. de Bodega | Realizar Visita técnica y social | Aldea Mayuelas, Gualan, Zacapa | Realizar recorrido por el sistema actual de agua y realizar un aforo en la captación de agua | 1 | 03/04/2019 | 03/04/2019 | 175.00 |
| Marco Jose Estrada | Aux. de bodega | Realizar recorridos por el sistema de agua | Aldea El Terrero | Se establecieron mecanismos para una mejor distribución del sistema de agua potable |  | 09/04/2019 | 09/04/2019 | 145.00 |
| Rony Eneas Monroy Menendez | Gerente Regional | Seguimiento a temas de desarrollo y ejecuion de actividades que incumben a oficinas regionales | Guatemala | Dseñar estrategias para la socialización y promoción de créditos y la nueva línea de créditos turísticos sociales | 2 | 11/04/2019 | 12/04/2019 | 448.00 |
| Martha Isabel Arana Gonzalez | Asistente Administrativa | Visita para informar sobre prontuarios de leyes | Camotan y Jocotan | Coordinar con secretarios municipales de las referidas reuniones con personal del ara financiera | 1 | 03/04/2019 | 03/04/2019 | 95.00 |
|  |  |  |  |  |  | TOTAL |  | Q873.00 |

**INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL**

**REGIONAL DE QUETZALTENANGO**

**VIATICOS VIAJES NACIONALES**

**EXPRESADO EN QUETZALES**

**DURANTE EL MES DE ABRIL 2019,**

**SE REALIZARON COMISIONES OFICIALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **RENGLON** | **PUESTO** | **DESCRIPCION COMISION** | **DESTINO** | **TOTAL DIAS COMISION** | **INICIA COMISION** | **FINALIZA COMISION** | **TOTAL VIATICO** |
| CESAR EDUARDO MORALES RODRIGUEZ | 011 | AUXILIAR ASESORIA FINANCIERA MPAL. | PROMOCION DE CREDITOS Y ENTREGA DE REGLAMENTO DE CREDITOS | NAHUALA, SAN PEDRO LA LAGUNA, STA. LUCIA UTATLÁN/ SOLOLÁ | 1 | 25/03/2019 | 25/03/2019 | Q.115.50 |
| ING. MARIO LÓPEZ MARTINEZ | 011 | GERENTE REGIONAL | REUNION ORDINARIA DE UNIDAD TECNICA DEPARTAMENTAL | TOTONICAPÁN / TOTONICAPÁN | 1 | 03/04/2019 | 03/04/2019 | Q.41.50 |
| CESAR EDUARDO MORALES RODRIGUEZ | 011 | AUXILIAR ASESORIA FINANCIERA MPAL. | ENTREGA DE PAPELERIA PARA GESTION DE PRESTAMOS Y PROYECCION DE CAPACIDAD DE PAGO | STA. MARIA CHIQUIMULA/ TOTONICAPÁN | 1 | 10/04/2019 | 10/04/2019 | Q.136.00 |
| MARCO ANTONIO GUZMAN REYES | 029 | TÉCNICO EN PROMOCION SOCIAL | CAPACITACION EN PROYECTO DE AGUA POTABLE | TOTONICAPÁN / TOTONICAPÁN | 1 | 28/03/2019 | 28/03/2019 | Q.60.00 |
| JORGE LAU RAMOS | 011 | SUPERVISOR | CAPACITACION EN PROYECTO DE AGUA POTABLE | TOTONICAPÁN / TOTONICAPÁN | 1 | 28/03/2019 | 28/03/2019 | Q.00.00 |
| MYNOR PAUL CABRERA RODRIGUEZ | 029 | TÉCNICO EN PROMOCION SOCIAL | CAPACITACION EN PROYECTO DE AGUA POTABLE | TOTONICAPÁN / TOTONICAPÁN | 1 | 28/03/2019 | 28/03/2019 | Q.60.00 |
| ING. MARIO LÓPEZ MARTINEZ | 011 | GERENTE REGIONAL | REUNION EXTRAORDINARIA DE UNIDAD TECNICA DEPARTAMENTAL | TOTONICAPÁN / TOTONICAPÁN | 1 | 21/03/2019 | 21/03/2019 | Q.135.00 |
| ING. MARIO LÓPEZ MARTINEZ | 011 | GERENTE REGIONAL | REUNION CODEDE SOLOLÁ | SOLOLÁ / SOLOLÁ | 1 | 29/03/2019 | 29/03/2019 | Q.64.00 |
| JORGE LAU RAMOS | 011 | SUPERVISOR | SEGUIMIENTO A PROYECTO DE ACUEDUCTO PASAJUYUP | NAHUALA / SOLOLÁ | 1 | 09/04/2019 | 09/04/2019 | Q.20.00 |
| CESAR EDUARDO MORALES RODRIGUEZ | 011 | AUXILIAR ASESORIA FINANCIERA MPAL. | VISITA COMITÉ DE AGUA POTABLE DE PROYECTOS PAYSA VILLA HERMOSA | FLORES COSTA CUCA/ QUETZALTENANGO | 1 | 02/04/2019 | 02/04/2019 | Q.110.00 |
| VICTOR MANUEL SOTO AMBROSIO | 031 | PILOTO I | TRASLADO PERSONAL DE GESTION SOCIAL | SANTA LUCIA REFORMA / TOTONICAPÁN | 1 | 09/04/2019 | 09/04/2019 | Q.94.90 |
| MARCO ANTONIO GUZMAN REYES | 029 | TÉCNICO EN PROMOCION SOCIAL | VISITA TÉCNICA PROYECTO DE AGUA POTABLE | NAHUALA / SOLOLÁ | 1 | 09/04/2019 | 09/04/2019 | Q.20.00 |
| LIC. ERICK MAURICIO FUENTES LEIVA | 022 | ENCARGADO DE PRESUPUESTO | ENTREGA DE SOLICITUDES DE COMPRA E INFORME DE AUDITORIA OFICINA CENTRAL | GUATEMALA / GUATEMALA | 1 | 08/04/2019 | 08/04/2019 | Q.210.00 |
| JORGE LAU RAMOS | 011 | SUPERVISOR | REUNION DE UNIDAD TECNICA DEPARTAMENTAL | TOTONICAPÁN / TOTONICAPÁN | 1 | 23/04/2019 | 23/04/2019 | Q.00.00 |
| JORGE LAU RAMOS | 011 | SUPERVISOR | VISITA TECNICA A PROYECTO DE ALCANTARILLADO | SANTA CATARINA IXTAHUCAN/ SOLOLÁ | 1 | 11/04/2019 | 11/04/2019 | Q.00.00 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Instituto de Fomento Municipal** | | |  |  |  |  |  |  |
| **Fortalecimiento Municipal** | |  |  |  |  |  |  |  |
| **Subdirección de Asesoría Administrativa Financiera** | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Nombre del empleado** | **Puesto** | **Objetivos de la comisión** | **Lugares visitados** | **Logros alcanzados** | **Total días de comisión** | **Inicia de comisión** | **Finaliza comisión** | **Total viáticos** |
| Luis Humberto cajas | Auxiliar de Asesoría Administrativa Municipal | Brindar asesoría técnica a las municipalidades | Zacapa, Huité, Cabañas,Chiquimula, Camotán, Jocotán, Olopa | Se Asesoró a 7 municipios los cuales están a cargo de la oficina regional de Zacapa |  | 2/04/2019 | 5/04/2019 | Q 1,296.50 |
| Eris Rodimiro Lima Godoy | Auxiliar de Asesoría Financiera Municipal | Brindar asesoría técnica a las municipalidades | Zacapa, Huité, Cabañas,Chiquimula, Camotán, Jocotán, Olopa | Se Asesoró a 7 municipios los cuales están a cargo de la oficina regional de Zacapa |  | 2/04/2019 | 5/04/2019 | Q 767.50 |
| Licda. Lidia Sincal López | Asesor Financiero Municipal | Brindar asesoría técnica a las municipalidades | Zacapa, Huité, Cabañas,Chiquimula, Camotán, Jocotán, Olopa | Se Asesoró a 7 municipios los cuales están a cargo de la oficina regional de Zacapa |  | 2/04/2019 | 5/04/2019 | Q 1,317.50 |
| José Luis Toscano | Auxiliar de Asesoría Financiera Municipal |  |  |  |  | 2/04/2019 | 5/04/2019 | Q - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL

**REGIONAL DE HUEHUETENANGO**

**LISTADO DE VIAJES NACIONALES**

**DE ABRIL 2,019**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **PUESTO** | **DESCRIPCION COMISION** | **DESTINO** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL DIAS COMISION** | **INICIA COMISION** | **FINALIZA COMISION** | **TOTAL VIATICO** |
| MAYRA ELIZETH GIRON CANO | GERENTE REGIONAL | REUNION ORDINARIA DEL CODEDEH | COLOTENANGO | REPRESENTAR A INFOM EN LA REUNION. DAR A CONOCER A LOS ALCALDES MUNICIPALES LOS SERVICIOS CREDITICIOS QUE PRESTA INFOM. | 1 | 12/04/2019 | 12/04/2019 | 0.00 |
| LUIS GUSTAVO CARDONA GONZALEZ | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | PARTICIPAR EN REUNION ORDINARIA CODEDEH | BARILLAS | SE TRATO VARIOS TEMAS DE INTERES DEL DEPARTAMENTO SEGÚN AGENDA No. 03-2019 | 1 | 29/03/2019 | 29/03/2019 | 80.00 |
| JOSUE AMADO LOPEZ CUMATZIL | FACILITADOR EN GESTION SOCIAL | VISITA TECNICO-SOCIAL, VERIFICACION LEGAL Y TECNICA DEL PROYECTO DE AGUA POTABLE VARIAS COMUNIDADES. | BARILLAS | . NUCA. SE CONSTATO LA UBICACIÓN DEL NACIMIENTO, MOMONLAC SE RESOLVIO UN MAL ENTENDIDO. CENTRO UNO SE OBTUVO INFORMACION PRELIMINAR DE CAMPO RELACIONADO AL PROY. ALCANT. SANITARIO. | 4 | 26/03/2019 | 29/03/2019 | 406.00 |
| HUGO JAVIER MATUL PEREZ | INGENIERO SUPERVISOR. | VISITA TECNICO-SOCIAL VERIFICAR SITUACION LEGAL Y TECNICA NACIMIENTO MOMONLAC Y CENTRO UNO. | BARILLAS | PARA CASERIO NUCA Y CENTRO UNO SE LOGRO RECOLECTAR TODA LA INFORMACION PRELIMINAR CONFORME A FORMATOS DE PREINVERSION PARA MOMONLAC ERA NECESARIO VISITAR DICHO PROYECTO UNEPAR TIENE EN EJECUCION PROBLEMAS CONSTRUCCION DE LAS ESTRUCTURAS DE LA CAPTACION.. | 4 | 26/03/2019 | 29/03/2019 | 598.50 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **PUESTO** | **DESCRIPCION COMISION** | **DESTINO** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL DIAS COMISION** | **INICIA COMISION** | **FINALIZA COMISION** | **TOTAL VIATICO** |
| ROBERTO FIGUEROA | AUXILIAR DE INGENIERIA | VISITA TECNICA PRELIMINAR ISNUL Y EL NARANJAL ALDEA HUIXOC. | SAN PEDRO NECTA | EN ISNUL SE EVALUO CONDICIONES ACTUALES DEL SUMINISTRO DE AGUA, CONDICIONES DE SANEAMIENTO CONDICIONES PREDIOS PROPUESTOS, ETC., ENEL NARANJAL SE EVALLUARON CONDICIONES ACTUALES SUMINISTROS DE AGUA, COND. DE SANEAMIENTO, AFORO DE LA FUENTE, ETC.  . - | 2 | 27/03/2019 | 28/03/2019 | 276.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **PUESTO** | **DESCRIPCION COMISION** | **DESTINO** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL DIAS COMISION** | **INICIA COMISION** | **FINALIZA COMISION** | **TOTAL VIATICO** |
| VICTOR GIOVANI ORELLANA CASTILLO | TECNICO | VISITAS TECNICO-SOCIAL ISNUL Y NARANJO HUIXOC. | SAN PEDRO NECTA | LEVANTAMIENTO DE INFORMACION EN LAS BOLETAS OCRRESPONDIENTES ASI COMO TOMA DE FOTOGRAFIAS, ENTREVISTA VARIAS A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ. | 2 | 27/03/2019 | 28/03/2019 | 276.00 |
| BYRON OTONIEL LOPEZ PALACIOS | PILOTO | TRASLADO DE PERSONAL | BARILLAS | SE ENTREGARON DOCUMENTOS A LOS DISTITNTOS ALCALDE MUNICIPALES Y JEFES DE ISNTITUCIONES QUE ASISTIERON A LA REUNION DEL CODEDEH. Y TRASLADO DEL PERSONAL. | 1 | 29/03/2019 | 29/03/2019 | 80.00 |
| VICTOR GIOVANI ORELLANA CASTILLO | TECNICO | VISITA TECNICO-SOCIAL CHENIHUITZ ALDEA MASH Y YACXAP. | TODOS SANTOS Y SOLOMA |  |  |  |  |  |
| JOSUE AMADO LOPEZ CUMATZIL | FACILITADOR EN GESTION SOCIAL | VISITA TECNICO SOCIAL | NENTON | SE CONSTATO LA UBICACIÓN DEL NACIMIENTO DE AGUA PROPUESTO PARA EL PROYECTO. SE VISITO CADA COMUNIDAD VERIFICANDO SU SITUACION DE ABASTECIMIENTO DE AGUA. | 2 | 03/04/2019 | 04/04/2019 | 454.00 |
| ROBERTO FIGUEROA | AUXILIAR DE INGENIERIA | VISITAS TEECNICO PRELIMINAR | TODOS SANTOS C. Y SOLOMA | EN ALDEA MASH SE EVALUARON LAS CONDICIONES ACTUALES DE SUMINISTRO DE AGUA, CONDICIONES DE SANEAMIENTO, CONDICIONES DE LOS PREDIOS, ETC. YACXAP SE REALIZO AFORO Y LA UBICACIÓN DE 5 FUENTES. | 2 | 03/04/2019 | 04/04/2019 | 277.00 |
| HUGO JAVIER MATUL PEREZ | INGENIERO SUPERVISOR | VISITAS TECNICO-SOCIAL | NENTON | SE RECOLECTO INFORMACION PRELIMINAR, AFOROS, SE OBSERVO LA GRFAN NECESIDAD EN LA COMUNIDAD DE UN SISTEMA ADECUADO DE AGUA | 2 | 03/04/2019 | 04/04/2019 | 435.00 |

**INSTITUTO DE FOMENTO MUNICIPAL**

**REGIONAL DE PETEN**

**LISTADO DE VIAJES NACIONALES**

**DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2019**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEA-DO** | **PUESTO** | **OBJETIVOS DE LA COMISIÓN** | **LUGARES VISITA-DOS** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL,**  **DÍAS COMISIÓN** | **INICIA**  **COMISIÓN** | **FINALIZA**  **COMISIÓN** | **TOTAL**  **VIATICO** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **SIN** | **MO** | VI | MIEN | **TO** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**REPORTE DE VIATICOS CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL 2019**

**AREA DE GESTION SOCIAL DE LA UNIDAD DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **PUESTO** | **OBJETIVOS DE LA COMISIÓN** | **LUGARES VISITADOS** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL,**  **DÍAS COMISIÓN** | **INICIA**  **COMISIÓN** | **FINALIZA**  **COMISIÓN** | **TOTAL,**  **VIATICO** |
| Licda Elsa Ruth Flores Guzmán | Facilitadora en Gestión Social | Educación Sanitaria y ambiente, Taller dirigido a la organización civil urbana organizada | San Jerónimo  San miguel Chicaj  Rabinal | Sensibilizacion de los estudiantes, maestros en los temas de agua y saneamiento.  Sensiblizacion a la poblacion civil urbana en el tema de agua con enfoque de genero. | 4 días | 02/04/2019 | 05/04/2019 | Q.918..86 |
| Licda Josefa Leonor Rodríguez Hernández | Facilitadora en Gestión Social | Educación Sanitaria y ambiente, Taller dirigido a a las DMM | San Jerónimo  San miguel Chicaj  Rabinal | Sensibilizacion de los estudiantes, maestros en los temas de agua y saneamiento.  Sensibilización de la población civil urbana en el tema de agua con enfoque de genero | 4 dias | 02/04/2019 | 05/04/2019 | 954.196 |
| Rodrigo Hernández Batres | Piloto | Traslado del personal del Area de Gestión Social | San Jerónimo  San miguel Chicaj  Rabinal | Traslado a los municipios asignados | 4días | 02/04/2019 | 05/04/2019 | Q.946.17 |
|  |  |  |  |  |  |  | Combustible | 262.08 |

**REPORTE DE VIATICOS CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL 2019**

**SUBDIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE EMPLEADO** | **PUESTO** | **OBJETIVOS DE LA COMISIÓN** | **LUGARES VISITADOS** | **LOGROS ALCANZADOS** | **TOTAL,**  **DÍAS COMISIÓN** | **INICIA**  **COMISIÓN** | **FINALIZA**  **COMISIÓN** | **TOTAL,**  **VIATICO** |
| Licda Elsa Ruth Flores Guzmán | Facilitadora en Gestión Social | Educación Sanitaria y ambiente, Taller dirigido a la organización civil urbana organizada | San Jerónimo  San miguel Chicaj  Rabinal | Sensibilizacion de los estudiantes, maestros en los temas de agua y saneamiento.  Sensiblizacion a la poblacion civil urbana en el tema de agua con enfoque de genero. | 4 días | 02/04/2019 | 05/04/2019 | Q.918..86 |
| Licda Josefa Leonor Rodríguez Hernández | Facilitadora en Gestión Social | Educación Sanitaria y ambiente, Taller dirigido a a las DMM | San Jerónimo  San miguel Chicaj  Rabinal | Sensibilizacion de los estudiantes, maestros en los temas de agua y saneamiento.  Sensibilización de la población civil urbana en el tema de agua con enfoque de genero | 4 dias | 02/04/2019 | 05/04/2019 | 954.196 |
| Rodrigo Hernández Batres | Piloto | Traslado del personal del Area de Gestión Social | San Jerónimo  San miguel Chicaj  Rabinal | Traslado a los municipios asignados | 4días | 02/04/2019 | 05/04/2019 | Q.946.17 |
|  |  |  |  |  |  |  | Combustible | 262.08 |